

3x3

DES FÜHRENS

In neun einzelnen Intensivtagen zu einer neuen Leadership-Qualität

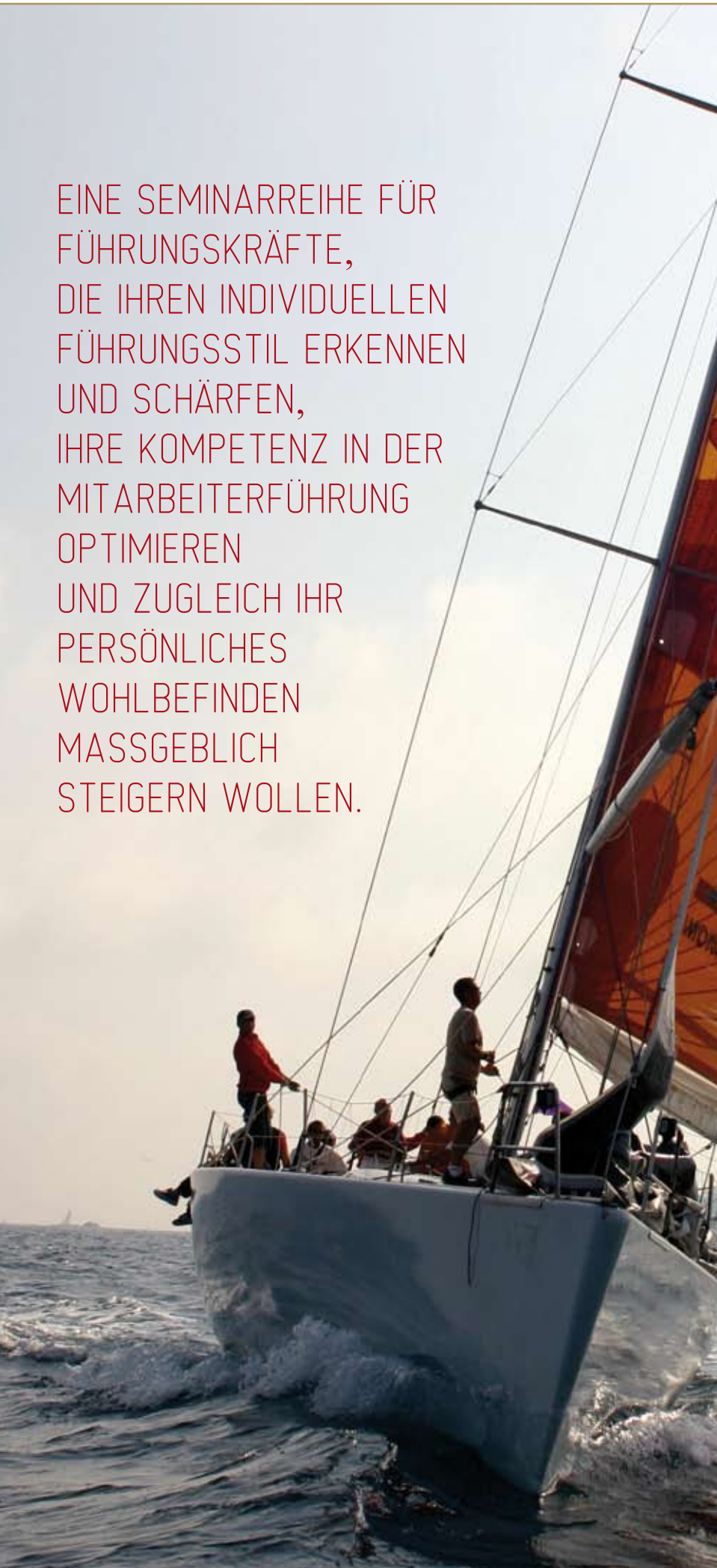


kremmel

Training . Beratung . Coaching

Ein Seminar nach





EINE SEMINARREIHE FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE, DIE IHREN INDIVIDUELLEN FÜHRUNGSSTIL ERKENNEN UND SCHÄRFEN, IHRE KOMPETENZ IN DER MITARBEITERFÜHRUNG OPTIMIEREN UND ZUGLEICH IHR PERSÖNLICHES WOHLBEFINDEN MASSGEBLICH STEIGERN WOLLEN.

SELBST- FÜHRUNG



Auf dem Weg zu effizientem, kraftvollem Selbstmanagement

Suche nicht andere, sondern dich selbst zu übertreffen.

Cicero

GESPRÄCHS- FÜHRUNG



Authentisch kommunizieren, neue Chancen eröffnen

Gespräch ist die gegenseitige distanzierte Berührung.

Marie von Ebner-Eschenbach

MITARBEITER UND TEAMS FÜHREN



„Powerplay“ durch Anerkennung und klare Entscheidungen

Zusammenkommen ist ein Beginn, Zusammenleben ist ein Fortschritt, Zusammenarbeit ein Erfolg.

Henry Ford

<h2 style="text-align: center;">TAG 1</h2> <h3 style="text-align: center;">Erwachen – ich mache mich auf den Weg</h3> <p>Den ersten Tag ausgestiegen, ausgestiegen aus dem Alltag, ausgestiegen aus der Hektik. Es braucht den Willen, Kraft und Disziplin, um diesen Schritt zu setzen und diese Kraft soll zurück gegeben werden.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Wo stehe ich als Führungskraft? → Was sind die Herausforderungen, denen ich mich stellen möchte oder stellen muss? → Was sind erste Instrumente, um diese Herausforderungen jetzt anzugehen? 	<h2 style="text-align: center;">TAG 2</h2> <h3 style="text-align: center;">Meine Kraft in die Hand nehmen</h3> <p>Ein nächster Schritt hin zu mehr Ausgleich zwischen dem, was Sie als Führungskraft anderen geben und dem, was zu ihnen zurückfließt.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Wie schaut bei mir das Verhältnis von Geben und Nehmen aus? → Was ist es, was meine Energie bindet? Welche Prinzipien wirken? → Worauf richte ich meine Aufmerksamkeit – auf das Mangelhafte oder das Erfüllende? 	<h2 style="text-align: center;">TAG 3</h2> <h3 style="text-align: center;">Hin zum Agieren als Führungspersönlichkeit</h3> <p>Die Führungspersönlichkeit muss zu allererst sich selbst führen lernen – und dies achtsam und konsequent.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Wie viele Aufgaben warten gleichzeitig darauf, von mir angegangen zu werden? → Wie bewahre ich mir auch in schwierigen Phasen meine natürliche Stärke? → Und: Wie komme ich weg vom Re-Agieren, hin zum Zustand, dass ich mich wirklich führe?
<h2 style="text-align: center;">TAG 4</h2> <h3 style="text-align: center;">Worte wirken</h3> <p>Die Kraft von Worten wird oft unterschätzt – doch sie arbeiten weiter, treten in unbeobachteten Momenten wieder zum Vorschein. Worte verbinden und können ebenso sehr viel zerstören: Kooperationen, Beziehungen, Vertrauen.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Wie kommt es zu einer bewussten Kommunikation? → Was gehört zu einem guten Gespräch? → Welche Instrumente kann ich einsetzen? → Was löst es aus, wenn ich von mir spreche? 	<h2 style="text-align: center;">TAG 5</h2> <h3 style="text-align: center;">Aus Konflikten aussteigen</h3> <p>Welche unglaubliche Chance in Konflikten steckt, wird selten gesehen. Die Auseinandersetzung mit anderen ist notwendig, die Verletzungen, die dabei passieren, sind hingegen weder förderlich noch zielführend.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Wie gehe ich mit jemandem um, der mich massiv angreift? → Was möchte ich in einer Auseinandersetzung eigentlich ausdrücken, was steckt dahinter? → Wie kann ich die Beziehung zu den Menschen rund um mich erfolgreich gestalten? 	<h2 style="text-align: center;">TAG 6</h2> <h3 style="text-align: center;">Befreiung durch authentische Kommunikation</h3> <p>Scheinbar müssen wir uns immer wieder hinter Rollen verstecken und meinen, uns nicht zum Ausdruck bringen zu dürfen. So sagen wir vielleicht, was der andere gerne hören mag, und behalten das Eigentliche lieber für uns. Schluss damit!</p> <ul style="list-style-type: none"> → Was nehme ich von meinem Gegenüber wirklich wahr? → Was kann ich tun, damit meine Botschaft ankommt? → Wie bin ich ganz bei dem Menschen oder der Sache? → Und: Wie kann ich mich zurück ziehen und dem nächsten widmen?
<h2 style="text-align: center;">TAG 7</h2> <h3 style="text-align: center;">Meine ganze Präsenz als Führungskraft ausschöpfen</h3> <p>Als Team nachhaltig erfolgreich sein – dafür ist die Mitarbeiterführung das A und O. Wahrnehmen, was ist und ein Augenmerk auf das Wachstum der Mitarbeiter legen, könnten Samen dafür sein.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Was ist mir als Führungskraft wichtig, was sind meine Ziele, meine Vision? → Welche Aspekte machen den Beziehungsfluss aus, wie kann ich sie nutzen? → Wie sage ich meinem Mitarbeiter, welches Verhalten mich stört? → Was bewirkt ehrlich gemeinte Anerkennung? 	<h2 style="text-align: center;">TAG 8</h2> <h3 style="text-align: center;">Umgang mit Mitarbeitern pflegen</h3> <p>Zeit ist Geld – und doch: der Umgang mit Kunden wie auch mit Mitarbeitern wird der Schlüssel zum Erfolg. Denn: Eins und eins ergibt – bei optimalem Einsatz – viel mehr als zwei.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Wie kann ich mit unterschiedlichen Menschentypen bestmöglich umgehen? → Was tue ich, wenn ich mit unterschiedlichen Standpunkten konfrontiert bin? → Was ist mein Beitrag dazu, langfristige Beziehungen zu schaffen? 	<h2 style="text-align: center;">TAG 9</h2> <h3 style="text-align: center;">Führung durch Menschsein</h3> <p>Abschließen, losstarten. Viele Kompetenzen und viele Potenziale stehen Ihnen zur Verfügung und so braucht es Sie: in Ihrer ganzen Größe, in Ihrer ganzen Stärke als Mensch.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Welches sind wichtige Motivationsfaktoren? → Wie bin ich gut vorbereitet für eine Teamsitzung? → Was nehme ich aus der Ausbildung an Konkretem mit? → Und: Was sind meine nächsten Projekte, und wie gehe ich sie an?



ALLES BEGINNT HEUTE ...

... unter diesem Motto begleitet **kremmel – Training . Beratung . Coaching** – Firmen und Einzelpersonen auf kraftvollen nachhaltigen Schritten zu Überblick, Entwicklung und Umsetzung.

Eckpfeiler der Tätigkeit sind große **Wertschätzung** für jeden Menschen, das hohe Maß an **fachlicher** wie **sozialer Kompetenz** sowie **Respekt** vor der Eigenverantwortung des Individuums. Geschätzt und aus diesem Grunde angefragt wird **kremmel – Training . Beratung . Coaching** – unter anderem für Teamentwicklung, Unternehmenskultur, Persönlichkeitsentwicklung, Coaching und Beratung von Führungskräften, Coaching von Einzelpersonen und Gruppen und die Beratung in Kommunikationsfragen.

Bei der Future-Methode des Seminarhaltens steht der **Mensch** vor dem Inhalt im Zentrum. Schritt für Schritt wird jeder zu seinen Stärken geführt. Das Verstehen der dahinterliegenden Prinzipien ist Basis für nachhaltig konkrete Anwendungen im beruflichen wie persönlichen Alltag. Für jeden leicht erlernbar, für jeden ein **individuell** besonderer Gewinn.

kremmel
Training . Beratung . Coaching

3x3

DES FÜHRENS



Trainerin

Ursula Kremmel ist FUTURE-Trainerin und -Coach; sie arbeitete u. a. 13 Jahre als ORF-Journalistin beim Landesstudio Vorarlberg im Aktuellen Dienst/Ressort Politik sowie in Führungspositionen in den Bereichen Tourismus und Bildung.

Als Beraterin, Trainerin und Coach begleitet sie seit 2005 mit großer Klarheit und einem hohen Maß an Einfühlungsvermögen vorwiegend Unternehmer und Führungskräfte, u.a. bei Unternehmens- und Teamentwicklungsprozessen, in Leadership- und Rhetorikseminaren sowie in Einzelcoachings.

„Mein Ansatz ist, dass Führung in jedem von uns steckt – wir brauchen uns nur auf den Weg machen, sie wieder zuzulassen. In dieser Seminarreihe sollen konkrete Ergebnisse und spürbare Veränderungen in einem außergewöhnlich entspannten Entwicklungsprozess erzielt werden.“

ZIELSETZUNGEN DER SEMINARREIHE

- Erkennen des eigenen Führungsverhaltens
- Bewusstmachen der individuellen Potenziale als Führungskraft
- Weiterentwicklung des eigenen Führungsstils
- Erhöhung der Work-Life-Balance und somit der Lebensqualität
- Steigerung/Entwicklung der Kompetenz zum Aufbau langfristiger, gewinnbringender Beziehungen im Berufsleben und im privaten Umfeld

STRUKTUR

- 9 einzelne Seminartage jeweils am selben Wochentag
- Abstand zwischen den einzelnen Seminartagen: ca. 4 Wochen
- Beginn jeweils 9 Uhr,
- Ende gegen 19 Uhr.
- Alle Seminartage finden in Lustenau statt

Gegliedert ist die Ausbildung in drei thematische Blöcke von jeweils drei Tagen zu den Themen Selbstführung, Gesprächsführung, Mitarbeiter- und Teamführung (in Ausnahmefällen auch einzeln buchbar). Begleitend zur Seminarreihe werden Einzelcoachings zu den Seminarthemen oder individuellen Fragestellungen angeboten und empfohlen.

KONTAKT

Ursula Kremmel
Kaiser- Franz-Josef- Straße 1
A - 6890 Lustenau
T + 43 (0) 650 - 210 31 10
office@ursulakremmel.at
www.ursulakremmel.at